



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 POSTI NEL PROFILO DI “SPECIALISTA DELL’AREA DI VIGILANZA” , O EQUIVALENTE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE DI CUI N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA (CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA.) E N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI (CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA.)

Tracce prova orale ESTRATTE

18. Gli organi ausiliari previsti dalla Costituzione.
21. Il candidato parli della classificazione dei rifiuti.
16. Nozione di servizio pubblico, soggetti che svolgono attività di servizio pubblico e ruolo delle Autorità amministrative indipendenti.
9. Lo Statuto negli enti locali.
19. Il candidato illustri i doveri della P.G. in caso di arresto o fermo.
23. Piano Nazionale Anticorruzione: contenuti e rapporto con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza.
12. Il regime di incompatibilità nel pubblico impiego.
20. Il candidato nell’illustrare il contenuto di cui al DM 460/99 parli della procedura nel caso di rinvenimento di veicolo abbandonato.
12. Semplificazione e liberalizzazione amministrativa.
22. La figura del DPO (Data Protection Officer) o RDP (Responsabile della protezione dati).
10. Il candidato descriva chi e in quale modo vengono raccolte le informazioni dai soggetti coinvolti nel procedimento e dalle persone informate sui fatti.
3. Criteri di riparto della giurisdizione tra giudice ordinario e giudice amministrativo.
8. La disciplina dei regali, compensi e utilità a favore dei dipendenti pubblici.
12. Il candidato illustri le varie tipologie di reati relativi alla falsità in atti.
10. I silenzi della P.A.



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

7. È possibile per la Giunta ed il Consiglio comunale discostarsi dal parere tecnico espresso sulle proposte di deliberazioni.

8. Il candidato illustri l'istituto del ritiro della patente sia come sanzione acce ex art. 216 sia come conseguenza di ipotesi di reato ex art. 223 D.Lgs. n. 285/92.

17. Servizi pubblici locali: nozione, principi e ambito di applicazione.

2. L'istituto della mobilità nel pubblico impiego.

5. Il candidato parli della intestazione fittizia dei veicoli ex art. 94 bis D.Lgs. n. 285/92.

25. Natura, presupposti e funzione dell'accesso documentale e dell'accesso civico.

11. I regolamenti degli enti locali.

1. Il candidato illustri gli accessi e diramazioni previsti dall'art. 22 D.Lgs. n. 285/92 con riferimento anche alle fattispecie previste dagli art. 45 e 45 del DPR 495/92 e cioè che si trovino su strade urbane o extraurbane;

14. Atti di riesame ad effetto conservativo del provvedimento amministrativo.

26. Accesso civico e accesso documentale: differenze.

27. Il candidato illustri le competizioni sportive su strada descrivendo l'attività necessaria svolta dai comuni.

21. Ricorsi amministrativi: tipologie.

19. In quali tipi di responsabilità può incorrere il pubblico dipendente?.

25. Il candidato parli delle autorizzazioni di polizia previste dal TULPS.

13. Invalidità del provvedimento amministrativo con particolare riferimento all'eccesso di potere.

23. La nomina degli assessori nei comuni con più di 15.000 abitanti ed in quelli con meno di 15.000 abitanti.

28. Il candidato descriva l'istituto dell'incidente probatorio.

28. Partecipazione al procedimento amministrativo nella fase istruttoria.

20. Il diritto di accesso agli atti dei consiglieri comunali.

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

6. Il candidato illustri l'art. 208 del D.Lgs. n. 285/92.
18. Principi generali del nuovo codice dei contratti pubblici.
16. Il responsabile del procedimento amministrativo.
24. Il candidato elenchi le varie sanzioni, in relazione al tipo di attività edilizia compiuto.
20. Concetto di corruzione nel diritto penale e nel diritto amministrativo.
25. "Data Breach": significato, tipologie, conseguenze.
17. Il candidato parli delle perquisizioni e delle ispezioni con particolare riferimento alla tipologia, ai soggetti che possono compiere e le modalità in cui vengono compiute.
19. Procedure di scelta del contraente – tipologie.
4. Linea di demarcazione tra la giurisprudenza amministrazione e del giudice del lavoro nell'ambito del rapporto di lavoro pubblico.
26. Il candidato descriva le figure responsabilità nell'attività edilizia nel caso di reati contro la fede pubblica commessi nella presentazione di pratiche edilizie quali soggetti potrebbero assumere la figura di indagati e quale norme avrebbero eventualmente violati.
22. Tipologie di azioni esercitabili davanti al giudice amministrativo.
21. Le Unioni di Comuni;
16. Il candidato parli dei reati di peculato, malversazione, corruzione e concussione previsti dal codice penale;
2. Interessi collettivi e interessi diffusi – in particolare: legittimazione alla tutela del giudizio.
14. Il Presidente della Repubblica.
14. Il candidato illustri l'istituto dell'oblazione ex art. 162 e 162 bis cp.
15. Provvedimenti amministrativi di secondo grado con particolare riferimento all'annullamento d'ufficio in autotutela.
17. Quali sono i documenti esclusi dal diritto di accesso?



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

7. Il candidato illustri le sanzioni accessorie del fermo e della confisca amministrativa ex art. 213 e 214 D.Lgs. n. 285/92.

5. Principio di sussidiarietà.

13. Il sistema delle relazioni sindacali nell'ente locale.

15. IL candidato descriva le modalità di acquisizione della notizia criminis da parte dell'autorità giudiziaria e parli delle condizioni di procedibilità.

8. Regime giuridico dei beni pubblici.

5. Elementi e caratteristiche del contratto individuale di lavoro.

18. Il candidato illustri l'elemento psicologico del reato, descrivendo le cause di non punibilità.

24. Principio di trasparenza nel D.Lgs. n. 33/2013.

1. Cos'è il "Whistleblowing"?

22. Il candidato descriva le sanzioni applicabili in caso di abbandono dei rifiuti e le procedure applicabili ai casi concreti.

27. Autorizzazioni amministrative: tipologie e contenuti.

24. Orario di lavoro, orario di servizio e orario di apertura al pubblico.

4. Il candidato illustri le competenze per le autorizzazioni e le concessioni e le formalità per il rilascio delle stesse previste dal vigente codice della strada.

6. Autorità amministrative indipendenti: tipologie e funzioni.

3. Chi è il Garante per la protezione dei dati personali e quali sono i suoi compiti?

9. Il candidato illustri l'arresto in flagranza di reato ed il fermo di indiziato di delitto.

30. Durata del procedimento amministrativo e conseguenze della violazione dei termini.

15. Il contratto di assicurazione.

2. Il candidato illustri quali sono i servizi di polizia stradali, chi li espleta e descriva la figura prevista dall'art. 12 bis D.Lgs. n. 285/92.



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

29. Funzione consultiva nel procedimento amministrativo.

28. Dati personali e dati sensibili;

11. Il candidato illustri le varie tipologie di sequestro in ambito penale;

11. Fasi del procedimento amministrativo con particolare riferimento alla fase dell'iniziativa.

Tracce prova orale NON ESTRATTE

6. Quali sono i doveri/obblighi e i diritti patrimoniali e non patrimoniali del pubblico dipendente?

3. Il candidato descriva le modalità di accertamento della guida sotto influenza dell'alcool e le relative sanzioni con specifico riferimento agli art. 186 e 186 bis del D.Lgs. n. 285/1992.

4. Principi di continuità dell'attività amministrativa e teoria del funzionario di fatto.

27. Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e Piano Integrato attività e organizzazione (P.I.A.O.).

23. Il candidato illustri i vari tipi di interventi edilizi ed i vari titoli necessari a compiere tale attività.

9. Attività amministrativa vincolata e discrezionale, merito amministrativo; discrezionalità tecnica.

10. Le dimissioni del Sindaco.

13. Il candidato parli degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria: chi sono le figure che rivestono tale qualifica e i compiti loro assegnati.

1. Diritto soggettivo e interesse legittimo – in particolare: forme di tutela dell'interesse legittimo.