



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 172 DEL 12/04/2024

Nr. Reg. Generale: 386

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO", PER L'UFFICIO TURISMO ED EVENTI, AREA OPERATORI ESPERTI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 16/11/2022, PER LA DURATA DI 12 MESI PRESSO IL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI - APPROVAZIONE BANDO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 6 dello Statuto dell'Unione dei Comuni del Chianti Fiorentino che individua le funzioni da svolgere;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 4 del 29.12.2010 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 24 del 13.05.2021, con la quale è stata aggiornata la macrostruttura organizzativa dell'Unione ed individuate le Aree, i Servizi e gli Uffici che la costituiscono;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 34 del 29/11/2017;

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 2 del 15/02/2024, con il quale lo scrivente è stato confermato Responsabile dell'intestata Area fino al 30/06/2024;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 1 del 12/01/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione dell'Ente per il triennio 2024-2026;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio del Comune di Greve in Chianti n. 116 del 28/12/2023, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'Ente per il triennio 2024-2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta del Comune di Greve in Chianti n. 1 del 05/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2026;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Vista la Deliberazione del Consiglio dell'Unione Comunale n. 9 del 28/07/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026 dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e la successiva Nota di aggiornamento approvata con deliberazione n. 23 del 13/12/2023;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 31/07/2023 con la quale stato approvato il DUP 2024/2026 del Comune di Greve in Chianti e la successiva Nota di aggiornamento approvata con deliberazione n. 115 del 28/12/2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta del Comune di Greve in Chianti n. 19 del 31/01/2024 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026

Richiamata la deliberazione della Giunta del Comune di Greve in Chianti n. 76 del 28/04/2016 con la quale il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa è stato autorizzato ad assumere provvedimenti di spesa a valere sul Bilancio del Comune di Greve in Chianti per il servizio personale;

Dato atto che questa Unione Comunale del Chianti Fiorentino gestisce la funzione personale per i Comuni di Barberino Tavarnelle, Greve in Chianti e San Casciano in Val di Pesa;

Richiamata le deliberazione della Giunta del Comune di Greve in Chianti n. 18 del 31/01/2024 di approvazione della sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026 – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 e dotazione organica;

Considerato che nel Piano delle assunzioni sopra richiamato, relativi all'anno 2024, è prevista tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità di personale mediante attivazione di contratto di formazione e lavoro per la durata di 12 mesi nel profilo di "assistente amministrativo" – Area degli Operatori Esperti CCNL Funzioni Locali 16/11/2022;

Dato atto dell'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, conclusasi con la ricezione della comunicazione di assenza di personale in disponibilità da parte della Regione Toscana e con assenza di comunicazioni da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti dalla disposizione in questione;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 256 del 05/04/2024 trasmesso da ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ed acquisito dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino con prot. 7819 del 08/04/2024 avente ad oggetto "Contratto di Formazione e Lavoro – Approvazione progetto per lo svolgimento di attività formativa e lavoro per n. 1 Assistente amministrativo presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino per conto del Comune di Greve in Chianti", con il quale è stato approvato il Progetto per lo svolgimento di attività di formazione e lavoro presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

Considerato che, al momento, sussistono i requisiti per procedere a nuove assunzioni avendo rispettato i vincoli previsti dalla vigente normativa in merito;

Dato atto che, in ordine a quanto previsto dal comma 2 bis dell'art. 35 ter del D.Lgs. n. 165/2001, la pubblicazione dei bandi di concorsi sui siti istituzionali e sul portale "inPA" (Portale unico del reclutamento – Dipartimento della funzione pubblica) esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale – Serie Concorsi ed Esami;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Rilevato che il predetto portale offre l'opportunità di gestire anche la raccolta automatizzata delle domande di partecipazione ai concorsi;

Ritenuto di approvare una nuova procedura selettiva per l'assunzione di cui trattasi e di prevedere in 30 giorni dalla data di pubblicazione il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, come previsto dall'art. 3 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Ritenuto per tutte le motivazioni di cui sopra approvare l'allegato bando di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro di n. 1 unità nel profilo professionale di "assistente amministrativo", per l'ufficio Turismo ed eventi, Area Operatori Esperti CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, per la durata di 12 mesi presso il Comune di Greve in Chianti, disponendone la pubblicazione in forma integrale sul Portale "inPA" ed all'Albo Pretorio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti, nonché sui rispettivi siti istituzionali e l'invio di copia del bando ai Comuni della Città Metropolitana di Firenze ed alle Amministrazioni Provinciali della Regione Toscana;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile, consapevole delle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 d.p.r. 445 del 2000, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che il sottoscritto si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

Dato atto che analoga dichiarazione viene rilasciata, altresì, dal personale amministrativo dipendente di questa Amministrazione, coinvolto nella presente procedura;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'art.147 bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000 - introdotto dall'art.3, comma 1, lettera d), del D.L.n. 174/2012, convertito con modificazione nella L.n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare l'allegato bando di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro di n. 1 unità nel profilo professionale di "assistente amministrativo",



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

per l'ufficio Turismo ed eventi, Area Operatori Esperti CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, per la durata di 12 mesi presso il Comune di Greve in Chianti;

3. di disporre la pubblicazione in forma integrale sul Portale "inPA" ed all'Albo Pretorio dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti, nonché sui rispettivi siti istituzionali e l'invio di copia del bando ai Comuni della Città Metropolitana di Firenze ed alle Amministrazioni Provinciali della Regione Toscana;
4. di prevedere in 30 giorni dalla data di pubblicazione il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, come previsto dall'art. 3 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;
5. di individuare la persona responsabile del presente procedimento nel sottoscritto Dott. Sandro Bardotti;
6. di dare atto che il sottoscritto Responsabile, consapevole delle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 d.p.r. 445 del 2000, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. n. 62/2013;
7. di dare atto che il sottoscritto si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;
8. di dare atto che analoga dichiarazione viene rilasciata, altresì, dal personale amministrativo dipendente di questa Amministrazione, coinvolto nella presente procedura;
9. di dare atto che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al TAR Toscana entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato;
10. di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000.

Lì, 12/04/2024

Il Responsabile Area Amministrativa
SANDRO BARDOTTI / ArubaPEC
S.p.A.