



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI “SPECIALISTA DELL’AREA DI VIGILANZA” – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE (CCNL 16/11/2022), PRESSO IL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL’UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii., recante norme sull’accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.

Visto il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti;

Vista la Deliberazione della Giunta del Comune di Greve in Chianti n. 37 del 03/03/2023 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sezione 3.3 del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023 – 2025;

Vista la propria determinazione n. 379 (RG 1020) del 03/08/2023 di approvazione del presente bando di concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto nel profilo di “Specialista dell’area di vigilanza” – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (CCNL 16/11/2022), presso il Comune di Greve in Chianti;

RENDE NOTO

1 - OGGETTO

E’ indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Specialista dell’area di vigilanza” – Area Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (CCNL 16/11/2022), presso il Comune di Greve in Chianti;

Ai sensi del CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021 nelle declaratorie di cui all’allegato A, in riferimento alla suddetta Area viene specificato che: *“appartengono a quest’area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importi e diversi processi,*

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative”.

Il profilo richiede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

- Gestisce i processi di prevenzione, controllo, repressione e le diverse attività attraverso cui si esplicano le funzioni di polizia locale del Comune in materia di viabilità, traffico, segnaletica, infortunistica stradale, controllo edilizio, controllo commerciale, occupazione suolo pubblico, TSO, Protezione civile, polizia amministrativa, polizia giudiziaria, notifiche;
- Dirige il controllo sull'osservanza delle prescrizioni impartite dall'Amministrazione Comunale a tutela del proprio patrimonio, delle strade, del suolo pubblico, dei parchi e dei giardini;
- Sorveglia l'andamento dei pubblici servizi, raccogliendo informazioni utili al loro miglioramento da trasmettere all'Amministrazione;
- Gestisce le risorse umane assegnate, esercita la supervisione sulla loro attività, le supporta professionalmente, attribuisce loro compiti e responsabilità, e controlla il rispetto degli standard di qualità del servizio;
- Gestisce in prima persona le situazioni di particolare complessità e delicatezza, fornendo agli agenti indicazioni operative;
- Assicura il possesso di adeguate competenze da parte degli agenti in servizio, provvedendo direttamente alla loro formazione, o segnalando al Comandante l'opportunità di programmare attività di aggiornamento;
- Identifica gli ambiti di possibile miglioramento del servizio reso, ne valuta la fattibilità coi ruoli sovraordinati e ne promuove l'attivazione.

Viene garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11/04/2006 n. 198, dell'art. 57 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 e della Legge 23/11/2012 n. 215.

L'effettiva copertura dei posti a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria del concorso conserva efficacia per due anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avvenuta approvazione all'albo pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti. Durante il periodo di validità, la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni (a tempo indeterminato, se consentito dalla normativa *pro-tempore* vigente, e a tempo determinato) di personale di pari Area e profilo professionale equivalente da parte dei Comuni aderenti all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino in relazione ad esigenze assunzionali previste nella rispettiva programmazione dei fabbisogni.

2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Al profilo professionale di “Specialista dell’area di vigilanza” è attribuito il trattamento economico dell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione.

Il trattamento economico spettante è determinato: dalla retribuzione annua lorda per dodici mensilità assegnata dal CCNL 2019-2021 all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, dalla 13° mensilità, dall’indennità di comparto, dall’eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e da ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante. Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a norma di legge.

3– REQUISITI

Sono ammessi i candidati, senza distinzione di genere, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all’Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all’art. 38, comma 1 e 3 *bis*, del D.Lgs. n. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell’UE, ai sensi del DPCM n. 174/1994 devono:
 - godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l’eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all’età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell’Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
- d) idoneità psico-fisica all’impiego nel posto in questione. L’idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, sarà accertata dall’Amministrazione prima dell’assunzione in servizio;
- e) titolo di studio:
 - Laurea di primo livello (L) in scienze dei servizi giuridici, scienze dell’amministrazione e dell’organizzazione, scienze dell’economia e della gestione aziendale, scienze politiche e delle relazioni internazionali;
 - Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM) in giurisprudenza, scienze dell’economia, scienze della politica, scienze delle pubbliche amministrazioni, economico-aziendali;
 - Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche.
- f) possesso della patente di guida di cat. A e B;
- g) possesso dei requisiti previsti dall’art. 5, comma 2, della L. 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- di prevenzione; non essere stati espulsi dalle Forze Armate e dai Corpi Militarmente Organizzati);
- h) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi; non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D.Lgs. n. 66/2010;
 - i) conoscenza della lingua inglese, la quale sarà accertata in sede di prova orale;
 - j) conoscenza delle principali applicazioni informatiche, la quale sarà accertata in sede di prova orale;
 - k) essere in regola con gli obblighi di legge sul reclutamento militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226) oppure essere in regola con gli obblighi di leva previsti dall'ordinamento del Paese di appartenenza (per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari);
 - l) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
 - m) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero ancora di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione.

Per i cittadini non italiani l'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilita dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento “inPA”, (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata **esclusivamente** tramite piattaforma telematica – Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>) del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo di candidatura sul Portale “inPA”, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. All’atto della registrazione sul portale, l’interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al Portale “InPA”, la compilazione e l’invio online della domanda dovranno pervenire, pena l’esclusione, **entro e non oltre le ore 16.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento “inPA”** (<https://www.inpa.gov.it/>), ovvero, **entro e non oltre:**

02 SETTEMBRE 2023 ALLE ORE 16:00

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018.

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed a qualsiasi ora nel periodo indicato. I candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la presentazione della domanda verrà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “InPA”. La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata. La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l’inoltro della stessa avviene tramite l’applicativo on-line che richiede

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

l'identificazione e autenticazione elettronica.

La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Suddetto codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura, come indicato al successivo art. 11 del presente avviso.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

5 – CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la proprio responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- cognome, nome, codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- i recapiti di contatto (telefono, email o PEC);
- il possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 3 del presente bando.

Ogni variazione di recapito (e-mail, indirizzo, numero di telefono) deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'ufficio Personale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso. Si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la selezione qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

6 – TASSA DI CONCORSO

La tassa di concorso, di importo pari a € 10,00, dovrà essere versata entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Nella fase di compilazione on-line della domanda di partecipazione verranno offerte le seguenti modalità di pagamento:

- "Paga online": procedura di pagamento interamente online secondo circuito PagoPa;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- “Scarica l’avviso di pagamento”: procedura che prevede il download dell’avviso di pagamento.

7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l’espletamento di particolari prove di idoneità e tecniche.

8 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L’ammissione dei candidati è effettuata con riserva. Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine previsto dal bando;
3. la presentazione o l’inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall’Amministrazione.

L’accertamento dell’effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell’assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

9 - PROVE DI ESAME

L’assenza alle prove comporta l’esclusione dal concorso, anche se fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Preselezione

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l’espletamento del concorso in tempi rapidi, l’Amministrazione si riserva la facoltà di decidere di effettuare una prova preselettiva per l’accesso alla prove scritte, tramite test a risposta multipla sulle materie di esame. La preselezione determinerà unicamente l’ammissione o la non ammissione alle successive prove scritte, pertanto i punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale. Sono ammessi a partecipare alla prova scritta i primi 50 classificati nella prova preselettiva, includendo i pari merito al 50° posto.

La prova preselettiva viene effettuata a cura della stessa Commissione del concorso che, per quanto riguarda l’organizzazione e la correzione dei test, potrà avvalersi di esperti o aziende specializzate.

Ai sensi dell’art. 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992 i candidati con invalidità uguale o superiore

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Prova scritta

La prova consisterà in un test a risposta multipla o nello svolgimento di un elaborato scritto, eventualmente articolato in più quesiti, su questioni complesse in riferimento alle seguenti materie:

- Diritto amministrativo e giustizia amministrativa;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.), trattamento, tutela e protezione dei dati personali;
- Normative in materia di appalti, pubbliche forniture, servizi e lavori pubblici;
- Elementi di diritto penale e di diritto processuale penale (quest'ultimo con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria);
- Disciplina sanzionatoria (legge sulla depenalizzazione);
- Codice della Strada e leggi complementari;
- Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia municipale e legge regionale (Toscana);
- Servizi di polizia commerciale e territoriale;
- Legislazione in materia di circolazione stradale, mobilità sostenibili ed infortunistica stradale (D.Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii., DPR 495/1992 e ss.mm.ii., L. 2/2018, Decreto ministeriale Infrastrutture e mobilità sostenibili 23/08/2022, norma UNI 11472/2019);
- Normativa nazionale e regionale (Toscana) in materia di edilizia urbanistica ed ambiente, con particolare riferimento all'attività di vigilanza e sanzionatoria;
- Normativa nazionale e regionale (Toscana) in materia di commercio, somministrazione di alimenti e bevande, pubblici esercizi ed attività ricettive e agriturismi, con particolare riferimento all'attività di vigilanza e sanzionatoria;
- Norme in materia di igiene, tutela della salute, di trattamenti sanitari obbligatori ed accertamenti sanitari obbligatori;
- Nozioni di diritto costituzionale e civile;
- Disposizioni in materia di armi, stupefacenti, prostituzione ed immigrazione;
- Normativa in materia di protezione civile;
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Nozioni sul rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

La prova scritta potrà contenere, oltre a quanto sopra riportato, anche la risoluzione di una problematica a contenuto teorico-pratico, volta a verificare la preparazione e la capacità dei candidati di affrontare casi, temi e problemi tipici della figura professionale dello "Specialista dell'area di vigilanza".

Per la valutazione della prova scritta, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova si intende superata riportando il punteggio di **21/30**.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

punteggio non inferiore a 21/30.

Prova orale

Verterà sulle materie previste per la prova scritta. Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel o analoghi programmi open source - Open office, Internet e posta elettronica).

Per la valutazione della prova orale, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova orale si intende superata dai candidati che conseguono la votazione minima di **21/30**.

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera consiste in un giudizio di idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivo a disposizione per la prova orale (3/30).

10 – SVOLGIMENTO PROVE

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

I candidati, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, devono specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104)

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare, nella domanda di partecipazione al concorso, esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze. La richiesta dovrà essere accompagnata da apposita documentazione medico-legale rilasciata dall'ASL di riferimento.

11 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno fornite ai candidati a mezzo del portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione "InPA" (www.inpa.gov.it) e a mezzo del sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (<https://www.unionechiantifiorentino.it/>) e del Comune di Greve in Chianti (<https://www.comune.greve-in-chianti.fi.it/>) - Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

LE COMUNICAZIONI PUBBLICATE SUL PORTALE "INPA" E SUL SITO INTERNET DELL'UNIONE E DEL COMUNE HANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

Ai sensi della normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal codice alfanumerico assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande online (il codice è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

12 – APPLICAZIONE DELLE RISERVE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria della selezione, espressa in sessantesimi, verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale.

Per la formazione della graduatoria, a parità di titolo e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciale, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza, preferenza o riserva comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli,

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazioni di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

L'Amministrazione procederà alla nomina dei vincitori sulla base della graduatoria di merito.

13 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO E PERIODO DI PROVA

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali. La stipulazione del contratto individuale di lavoro sarà subordinata alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione.

Il contratto individuale di lavoro specificherà la data di assunzione in servizio. L'Ente si riserva di prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data di inizio del servizio.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova. Il periodo di prova è di sei mesi di servizio effettivo.

14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, quale Ente gestore della procedura, e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi anche ai comuni facenti parte dell'Unione stessa (Barberino Tavarnelle, San Casciano in Val di Pesa e Greve in Chianti) ovvero ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione. Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (FI) - Via Cassia n. 49, C.A.P. 50028 - P.IVA 06116340487 - PEC: unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: consulenza@entionline.it

15 – REVOCA E PROROGA

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di revocare il concorso o di prorogarne e modificarne i termini.

16 – RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle normative vigenti in materia.

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <https://www.unionechiantifiorentino.it/> e sul sito Internet istituzionale del Comune di Greve in Chianti <https://www.comune.greve-in-chianti.fi.it/>.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a: Servizio Personale Unione Comunale del Chianti Fiorentino, Ufficio di Barberino Tavarnelle, tel. 0558052322-306, mail: concorsi@unionechiantifiorentino.it

Barberino Tavarnelle, 03/08/2023

Il Responsabile Area Amministrativa
Dott. Sandro Bardotti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 1, co. 1, lett. p), 20 e 21, co. 2, del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 07/03/2005, n. 82).