



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NEL PROFILO DI "SPECIALISTA IN ATTIVITA' DELL'AREA DI VIGILANZA" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. GIURIDICA D) - PER IL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA

Scadenza presentazione domande: 08/09/2023 ore 18.00

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di San Casciano in Val di Pesa n. 9 del 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione , comprensivo del Piano Triennale dei Fabbisogni personale 2023-2025, e ss.mm.ii;

Dato atto che nel piano assunzioni dell'anno 2023 è prevista la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di "specialista in attività dell'area di vigilanza";

Dato atto che per la presente assunzione si è conclusa con esito negativo la procedura di mobilità obbligatoria preventiva di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (avviata con nota prot. Unione n. 15073 del 19/07/2023);

In esecuzione della propria determinazione n. 387 (RG 1045) del 10/08/2023 di approvazione del presente Avviso;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

RENDE NOTO CHE E' INDETTO IL SEGUENTE AVVISO DI MOBILITA'VOLONTARIA

Articolo 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di San Casciano in Val di Pesa intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di:

n. 1 posto a tempo pieno nel profilo di SPECIALISTA IN ATTIVITA' DELL'AREA DI VIGILANZA - Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione (ex cat. giuridica D)

Il profilo in questione ha, in base al Sistema dei Profili Professionali vigente nell'Ente, la seguente declaratoria:

“Lavoratore che svolge attività con alto contenuto tecnico e gestionale, che possono essere caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare, con elevati compiti di coordinamento e cura dell'impiego tecnico-operativo del personale. Svolge attività di esecuzione e redazione di atti, elaborazione dati e programmi di un certo livello di complessità. Svolge inoltre attività di vigilanza nei settori di competenza della polizia municipale conducendo tutti i mezzi in dotazione”.



Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti – San Casciano Val di Pesa

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Articolo 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno in una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento giuridico nella stessa area e profilo professionale o corrispondente (per il personale appartenente al comparto Funzioni Locali), o area e profilo professionale equivalente al posto da coprire (per il personale di altri comparti);

-Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea (DL) antecedente al D.M. 509/99 in Giurisprudenza o equipollente;

oppure

- Laurea specialistica/magistrale in materie giuridiche;

oppure

- Laurea di primo livello nella classe 2 delle lauree dei servizi giuridici o della classe 19 delle lauree in scienze dell'amministrazione o della classe 31 delle lauree in scienze giuridiche;

- Patente di guida di cat. A e B;

- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole nel biennio precedente la data di scadenza del presente avviso;

- Godere dei diritti civili e politici;

- (eventuale) assenso (nulla-osta) al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al presente avviso sia alla data dell'eventuale presa di servizio presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa.

Articolo 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 *quinquies*, del D.Lgs 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali per la rispettiva area di inquadramento.

Articolo 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione a pena di esclusione, deve essere trasmessa entro le ore 18.00 del giorno 8 settembre 2023 e deve essere redatta e presentata esclusivamente tramite piattaforma di Reclutamento (InPA). I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità di cui trattasi



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

dovranno accedere al portale <https://www.inpa.gov.it> , effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater-2 nonies, del D.Lgs. 82/2005 (SPID, CIE, CNS).

Articolo 5 – ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2; è comunque fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere documentazione integrativa alla domanda presentata in sede di ammissione dei candidati alla selezione;
- le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4.

Articolo 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA

Le domande pervenute saranno valutate da una Commissione esaminatrice allo scopo nominata sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall'esame dello stesso in relazione alla peculiarità del posto da ricoprire.

La valutazione curriculare potrà essere integrata da un colloquio finalizzato al riscontro e all'accertamento di:

- a) preparazione culturale e professionale;
- b) esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum con particolare riferimento alla qualifica da ricoprire e alle mansioni da svolgere;
- c) elementi motivazionali connessi al ruolo oggetto di selezione.

Al termine della procedura, la Commissione, a seguito dell'esame dei curricula e dell'esito degli eventuali colloqui, procederà all'individuazione dei candidati idonei all'attivazione della procedura di mobilità volontaria, stabilendo un ordine di preferenza.

Articolo 7 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai/lle candidati/e, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell'Unione del Chianti Fiorentino – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

In caso vengano effettuati i colloqui l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, identificati esclusivamente dal numero assegnato alla domanda di partecipazione, la modalità di svolgimento, l'orario e la sede verranno resi noti unicamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione del Chianti Fiorentino – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso.

La mancata presentazione nella giornata, nell'ora e secondo le modalità indicate equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Articolo 8 - ASSUNZIONE DEL CANDIDATI IDONEO

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 è richiesto il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'Amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di appartenenza di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza è richiesto:

- per il personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100;
- per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, qualora la mobilità determini una carenza sulla dotazione organica superiore al 5 per cento;
- per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, qualora la mobilità determini una carenza sulla dotazione organica superiore al 10 per cento.

Nel caso in cui il possesso del previo assenso (nulla-osta) al trasferimento non sia dichiarato nella domanda di partecipazione, l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, per conto del Comune di San Casciano in Val di Pesa, prenderà contatti con l'Ente di provenienza per acquisire, se necessario, il previo assenso (nulla osta) al trasferimento, ovvero per concordare la data del trasferimento del candidato dichiarato idoneo.

Qualora non risulti possibile, laddove sia necessario il nulla osta dell'Amministrazione, raggiungere un accordo con l'Amministrazione di appartenenza del candidato circa la data concreta da cui far decorrere il trasferimento, facendo riferimento alle rispettive esigenze organizzative, ci si riserva la facoltà di ricorrere – nell'ordine di preferenza – ad altro candidato ritenuto idoneo, trascorsi almeno 45 giorni dalla prima comunicazione all'Ente titolare del rapporto di lavoro.

Articolo 9 - INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, con sede in Barberino Tavarnelle (FI), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). L'Unione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione di mobilità volontaria di cui al presente avviso sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (Art. 9.2.g Regolamento



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

679/2016/UE). I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il testo dell'informativa integrale può essere richiesto all'Ente al seguente recapito Unione Comunale del Chianti Fiorentino, via Cassia n. 49, Barberino Tavarnelle (FI) - COD. FISCALE 94188150489 - P.IVA 06116340487 – PEC: unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it.

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato in ogni momento potrà:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: consulenza@entionline.it.

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Articolo 10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul portale del reclutamento InPA – Dipartimento della Funzione Pubblica, sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <http://www.unionechiantifiorentino.it> e del Comune di San Casciano in Val di Pesa <http://www.comunesancascianovp.net>.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a: Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, ufficio di San Casciano Val di Pesa, tel. 0558256254-256, mail: ufficiopersonale@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it.

San Casciano in Val di Pesa, 10/08/2023

Il Responsabile
Area Amministrativa
Dott. Sandro Bardotti