



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, NEL PROFILO DI "ESPERTO DI SERVIZI INFORMATICI" - CAT. GIURIDICA C - PER IL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Viste la deliberazione della Giunta del Comune di San Casciano in Val di Pesa n. 205 del 22/11/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni personale 2022-2024 e le successive deliberazioni n. 5 del 17/01/2022 e n. 129 del 26/05/2022 di aggiornamento, esecutive ai sensi di legge;

Dato atto che nel piano assunzioni dell'anno 2022 è prevista la copertura di n. 1 posto a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato nel profilo di "esperto di servizi informatici";

Dato atto che la presente procedura di mobilità volontaria viene avviata subordinandola alla condizione sospensiva dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria preventiva di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (avviata con nota prot. Unione n. 9334 del 30/05/2022);

In esecuzione della propria determinazione n. 270 (RG712) del 27/06/2022 di approvazione del presente Avviso;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

RENDE NOTO

che il Comune di San Casciano in Val di Pesa intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di:

n. 1 posto a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) nel profilo di ESPERTO DI SERVIZI INFORMATICI - cat. giuridica C

da assegnare funzionalmente al CED dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Il profilo in questione ha, in base al Sistema dei Profili Professionali vigente nell'Ente, la seguente declaratoria:

"Lavoratore che esercita attività di media complessità in campo informatico fornendo assistenza agli utenti".

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali) in una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, 2° comma, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento giuridico nella stessa categoria e profilo professionale (per il personale appartenente al Comparto Funzioni



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Locali), o categoria e profilo professionale equivalente al posto da coprire (per il personale di altri comparti);

- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, e/o conclusi con esito sfavorevole nel biennio precedente la data di scadenza del presente avviso;

- Godere dei diritti civili e politici;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al presente avviso sia alla data dell'eventuale presa di servizio presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa.

La domanda, datata e sottoscritta, redatta in carta semplice secondo l'allegato modello, dovrà essere accompagnata da:

1. curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- inoltrata mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino c/o ufficio Protocollo del Comune San Casciano in Val di Pesa – Servizio Personale, Via Niccolò Machiavelli, 56, 50026 San Casciano in Val di Pesa, riportando sulla busta la dicitura “**Mobilità Esperto di servizi informatici Cat. C presso Comune di San Casciano in Val di Pesa**”;
- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Casciano in Val di Pesa per il Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;
- inoltrata mediante PEC all'indirizzo: unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: “**Mobilità Esperto di servizi informatici Cat. C presso Comune di San Casciano in Val di Pesa**”. Saranno accettate unicamente le domande regolarmente inviate da indirizzo PEC di cui è titolare il candidato, che siano debitamente sottoscritte dal candidato anche in forma digitale legalmente riconosciuta.

Si precisa inoltre che **NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso (ore 12,30 del 28/07/2022), ancorché spedite nei termini sopraindicati.**

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di San Casciano in Val di Pesa che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale in rapporto al posto da ricoprire ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate - tenendo conto della peculiarità del posto da ricoprire - sulla base dell'esperienza maturata, documentata mediante il curriculum formativo e professionale costituente



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, nonché in base alle attitudini ed alle capacità e competenze emergenti dall'esame dello stesso.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, con sede in Barberino Tavarnelle (FI), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). L'Unione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione di mobilità volontaria di cui al presente avviso sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE). I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il testo dell'informativa integrale può essere richiesto all'Ente al seguente recapito Unione Comunale del Chianti Fiorentino, via Cassia n. 49, Barberino Tavarnelle (FI)

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso e il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <http://www.unionechiantifiorentino.it> e del Comune di San Casciano in Val di Pesa <http://www.comunesancasianovp.net>.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, ufficio di San Casciano Val di Pesa, tel. 0558256254-256, mail: ufficiopersonale@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it.

San Casciano in Val di Pesa, 27/06/2022

Il Responsabile
Area Amministrativa
Dott. Sandro Bardotti



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Al Responsabile Area Amministrativa dell'Unione
Comunale del Chianti Fiorentino
Servizio Personale
c/o Comune San Casciano in Val di Pesa
Via Niccolò Machiavelli, 56
50026 San Casciano V.Pesa (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per **n. 1 posto a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato nel profilo professionale di Esperto di servizi informatici, Categoria giuridica C, per il Comune di San Casciano in Val di Pesa.**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) C.a.p. _____
Via/Piazza _____ N. _____
con domicilio eletto ai fini della presente selezione in _____
Prov. (____) C.a.p. _____ Via/Piazza _____ N. _____
Tel. _____ cell. _____
e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per **n. 1 posto a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato nel profilo professionale di Esperto di servizi informatici, Categoria giuridica C, per il Comune di San Casciano in Val di Pesa.**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

1. di prestare servizio a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali) presso la seguente
Pubblica Amministrazione: _____,
a far data dal _____ attuale Area /Settore/Dipartimento/ Servizio /ufficio di assegnazione _____;
2. di possedere una anzianità di servizio di anni _____ mesi _____ nel profilo professionale di _____, Categoria giuridica C, posizione economica _____;
3. di possedere inoltre i seguenti ulteriori titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni:



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- Ente _____ Cat. _____ Profilo Professionale _____ Servizio di assegnazione/Ufficio _____;

4. di essere in possesso del seguente Titolo di studio:

_____ conseguito
nell'anno _____ presso _____
_____;

5. di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica, senza limitazioni, alle mansioni proprie del profilo da ricoprire;

6. di essere/ non essere (cancellare l'ipotesi che non ricorre) stato assunto con selezione riservata alla Categorie Protette L. 68/1999;

7. di essere consapevole che la procedura di mobilità volontaria costituisce passaggio diretto di personale tra amministrazioni pubbliche mediante cessione del contratto di lavoro disciplinata dall'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001;

8. di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole;

9. di accettare, senza riserva alcuna, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso.

10. di godere dei diritti civili e politici;

11. di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli effetti contenuti nella presente dichiarazione agli effetti di cui Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- 2) copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

(Firma leggibile del candidato)