



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE PART TIME (50%) DI N.18 ORE SETTIMANALI MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N.1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ESPERTO IN SERVIZI INFORMATICI" CAT.C, POSIZIONE ECONOMICA C1 PER LA DURATA DI 12 MESI PRESSO IL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI**

### IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

In esecuzione della propria determinazione n. 207 (RG 525) del 06/05/2022 di approvazione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione part time (50%) di n. 18 ore settimanali mediante contratto di formazione e lavoro di n.1 posto nel profilo professionale di "Esperto in Servizi Informatici" Cat. C, posizione economica C1 per la durata di 12 mesi;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 166 del 14/03/2022 trasmesso da ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ed acquisito dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino con prot. 4697 del 16/03/2022 avente ad oggetto "Contratto di Formazione e Lavoro – Approvazione progetto per lo svolgimento di attività formativa e lavoro per 1 Esperto in Servizi Informatici presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino per conto del Comune di Greve in Chianti", con il quale è stato approvato il Progetto per lo svolgimento di attività di formazione e lavoro presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Visti gli artt. 10,11 e 12 del capo III, rubricato "Semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" del recente D.L n. 44/2021 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici" come modificato dalla L n. 76 del 02/05/2021;

Visto l'art. 3 del CCNL 14/09/2000 dell'attuale comparto Funzioni Locali;

Visto l'art. 36 del D.Lgs 165/2001

### RENDE NOTO

#### 1 - OGGETTO

E' indetto un concorso pubblico per esami tramite contratto di formazione e lavoro a tempo parziale (50% - n.18 ore settimanali) della durata di 12 mesi di 1 unità di personale nel profilo professionale di "Esperto in Servizi Informatici" Cat. C, posizione economica C1 presso il Comune di Greve in Chianti;

Ai posti di cui trattasi compete il trattamento economico previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non avente qualifica dirigenziale del comparto Funzioni Locali per il personale di cat. C, posizione economica C1. L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. n. 215/2012.

Si dà atto che per la copertura del suddetto posto è già stata esperita con esito negativo la procedura di mobilità preventiva obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs n.165/2001.



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

### 2- REQUISITI

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere **posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione**:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono accedere, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (UE) e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nei limiti e con le modalità indicate dalla legge; sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 32 non compiuti (pari ad un massimo di 31 anni e 364 giorni), tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente avviso;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego nel posto in questione. L'idoneità alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 sarà accertata dall'Amministrazione prima dell'assunzione in servizio;
- d) titolo di studio: diploma di perito in informatica, perito elettronico, perito telecomunicazioni, perito in fisica nucleare, ovvero altro diploma equivalente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) conoscenza della lingua inglese;
- g) non aver riportato condanne penali né essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- h) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero, ancora, licenziati da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.
- i) i cittadini non italiani devono possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/1994, anche i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (eccetto titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  - essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile.

Per i cittadini non italiani l'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

### 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria giuridica C, posizione economica 1, secondo quanto previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali e dalle vigenti disposizioni legislative.

Tutti gli emolumenti corrispondenti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge;

### 4 – DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione al concorso devono essere redatte e inviate all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino esclusivamente tramite procedura telematica **entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, ovvero,** pena l'esclusione per mancato rispetto del termine, **entro e non oltre:**

**06/06/2022 ALLE ORE 12:00**

Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale utile.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre la scadenza sopra indicata.

In caso di avaria temporanea del sistema telematico, fermo restando l'originario termine di scadenza al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art. 2 e 4, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività dello stesso.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con qualsiasi altro mezzo (consegna a mano, spedite a mezzo del servizio postale o tramite PEC o posta elettronica ordinaria).

Per la presentazione della domanda è necessario eseguire e completare la procedura telematica di iscrizione mediante autenticazione (tramite SPID, CNS, CIE), accedendo alla procedura concorsuale online dal seguente link:

<https://www.unionechiantifiorentino.it/servizi/concorso-esperto-servizi-informatici-cat-c>

(in caso di problematiche in fase di compilazione del form è possibile inviare la richiesta di assistenza a [supportoutenti@silfi.it](mailto:supportoutenti@silfi.it) almeno due giorni lavorativi prima della scadenza del bando così da poter verificare e risolvere le segnalazioni)

**La compilazione della domanda termina e si completa solo con il pagamento della tassa di concorso di € 10,00. Al completamento della procedura di pagamento viene rilasciata apposita ricevuta di pagamento, contenente il codice IUV (Identificativo Univoco del Pagamento). Tale codice deve essere conservato a cura del candidato a prova dell'avvenuta presentazione della domanda. Il Codice IUV sarà utilizzato dall'Amministrazione Comunale per comunicare ai candidati, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, l'ammissione al concorso ed i risultati delle varie prove concorsuali.**



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare quanto segue:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, residenza anagrafica, domicilio o recapito (se diversi dalla residenza);
- b) Un recapito telefonico (cellulare) e un indirizzo email di posta ordinaria ed un eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). L'indirizzo email sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'eventuale gestione della procedura concorsuale da remoto. Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato in via prioritaria dall'Amministrazione per l'eventuale invio di comunicazioni individuali relative al concorso;
- c) Possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato UE o extra UE, con le precisazioni di cui al punto a) dell'art. 2, allegando l'eventuale comunicazione richiesta;
- d) Titolo di studio posseduto, specificando l'istituto o la scuola presso il quale lo stesso è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata. I/Le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge oppure che ne hanno richiesto l'equivalenza agli uffici competenti, allegando idonea documentazione;
- e) Comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizioni o cancellazione delle liste medesime;
- f) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (indicare gli eventuali procedimenti in corso);
- g) Assenza di interdizione o di altre misure che, ai sensi delle vigenti normative, escludano dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- h) Non essere sottoposti/e a misure restrittive della libertà personale;
- i) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento;
- j) Non essere dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale ai sensi dell'art 127, comma 1 lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- k) Non essere stati/e licenziati/e per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione;
- l) Possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
- m) (eventuali) titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge, da presentare successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. La mancata indicazione nella domanda del/dei titolo/i di preferenza posseduto/i, comporta l'automatica esclusione del/della candidato/a dai relativi benefici;
- n) Di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale: i dati contenuti nelle domande saranno raccolti, elaborati e archiviati prevalentemente tramite supporti informatici messi a disposizione della Commissione esaminatrice e del Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;
- o) Di accettare senza riserve le condizioni del presente bando di concorso;
- p) Di essere informato che, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e che, nel caso di falsità in atti e



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato D.P.R.;

- q) (eventuale) Specifica degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di cui il/la concorrente ha necessità, ai sensi della Legge n. 104/92, in relazione al proprio handicap.

L'ufficio Personale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

### 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l'espletamento di particolari prove di idoneità e tecniche.

### 6 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L'ammissione dei candidati è effettuata con riserva.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso di cui all'art. 2;
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 4;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

### 7 - PROVE DI ESAME

Le prove di concorso sono dirette ad accertare la professionalità e le capacità richieste per la copertura del ruolo oggetto del bando e sono individuate in modo da valutare al meglio le attitudini dei candidati.

Le prove d'esame saranno costituite da:

#### PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta potrà consistere in un test a risposta multipla o in una serie di quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- metodologie per l'installazione, la gestione e la manutenzione del parco hardware di un Ente Locale;
- architetture, protocolli, apparati di rete e networking in generale;



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- sistemi e metodologie di backup, disaster recovery e business continuity;
- architetture datacenter;
- nozioni fondamentali in materia di Amministrazione digitale (attuazione del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii) e Piano Triennale per l'Informatica nella PA;
- nozioni fondamentali di gestione documentale;
- normativa sulla privacy e tutela dei dati personali;
- disciplina sul procedimento amministrativo ( L. 241/1990);
- ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000);
- disciplina del rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento al personale degli enti locali: diritti, doveri e responsabilità.

Sono ammessi alle prove successive i candidati che abbiano ottenuto nella prova precedente il punteggio minimo di 21/30.

Ultimate le operazioni di correzione della prova scritta, la Commissione formula l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito istituzionale. **Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**

### SECONDA PROVA ORALE

La seconda prova orale sarà un colloquio e verterà sulle materia della prova scritta. La prova orale consiste in un colloquio tecnico-professionale finalizzato ad approfondire le conoscenze e le competenze professionali sulle materie di cui al programma di esame, nonché le competenze attitudinali rispetto al profilo messo a concorso, in particolare nei seguenti ambiti:

- capacità relazionale, strumenti e metodologie di comunicazione, lavoro in team, orientamento al risultato, propensione all'innovazione, assunzione di responsabilità.

In occasione dello svolgimento della prova orale sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (anche con domande su fogli di calcolo, elaborazione test, strumenti di navigazione internet e posta elettronica) e la conoscenza a livello nozionistico della lingua inglese. L'accertamento negativo di uno o di entrambi i suddetti requisiti, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedure.

Per la valutazione di ciascuna prova la commissione avrà a disposizione 30 punti complessivi per ciascun candidato. Conseguono l'ammissione all'orale i candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30 nella prova scritta.

Durante le prove non sarà consentito consultare testi di alcun genere e non potranno essere utilizzati supporti cartacei, informatici o telematici. I candidati non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

Per essere incluso nella graduatoria di merito il concorrente deve riportare in ciascuna prova un punteggio pari ad almeno 21/30. Il candidato che non raggiunga tale punteggio nella prova scritta non avrà accesso a quella successiva e verrà escluso.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione conseguita



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

---

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

nella prova orale.

**I candidati saranno ammessi a sostenere la prova scritta e la prova orale esclusivamente nel rispetto delle misure ministeriali pro tempore-vigenti relative alla provenienza e protezione del rischio di contagio da COVID-19.**

**L'amministrazione si riserva di svolgere entrambe le prove con modalità telematiche da remoto, tenuto conto delle previsioni vigenti nel tempo in materia di prevenzione e protezione del rischio di contagio da COVID-19.**

### 8 – PUBBLICAZIONE DEL CALENDARIO DELLE PROVE

All'albo pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti, sezione amministrazione trasparente, bandi di concorso, verrà pubblicato successivamente alla scadenza del presente bando un avviso relativo a :

- elenco dei candidati ammessi e non ammessi tramite codice iuv;
- modalità di svolgimento, date delle prove ed esiti delle stesse;

La pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati ammessi; non saranno inviate ulteriori comunicazioni personali. È pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione o la non ammissione al concorso, nonché le modalità e le date di svolgimento delle prove.

L'assenza alle prove comporta l'esclusione dal concorso, anche se fosse dipendente da cause di forza maggiore.

### 9 – GRADUATORIA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al termine delle operazioni concorsuali la Commissione giudicatrice rimette al Responsabile dell'Area Amministrativa, unitamente ai verbali delle operazioni stesse, la graduatoria di merito risultante dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove concorsuali, tenuto conto, se sussistenti, dei casi di parità di punteggio ai fini dell'applicazione dei criteri di preferenza stabiliti dalle norme vigenti. Il Responsabile, con proprio atto, provvederà all'approvazione della graduatoria dei vincitori, previo riscontro della regolarità della graduatoria di merito.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti; tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Il candidato dichiarato vincitore potrà essere invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso.

L'assunzione del vincitore è subordinata al possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a concorso che potrà essere accertata dal competente organismo sanitario.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione comunale, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione del contratto.

Qualora il candidato non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decadrà dall'impiego.

La graduatoria potrà essere utilizzata, nel rispetto della normativa vigente, per assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie entro i termini di validità della stessa da parte di tutti i comuni facenti



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

parte dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva nel periodo di validità della graduatoria l'utilizzo della stessa per altri progetti relativi ad assunzioni con contratto formazione e lavoro, nel rispetto dei requisiti di età e durata.

Il contratto di formazione e lavoro viene stipulato in forma scritta e deve contenere l'indicazione delle caratteristiche, della durata e della tipologia dello stesso. Il contratto si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato. Prima della scadenza del termine il contratto può essere risolto esclusivamente per giusta causa.

Il rapporto di formazione e lavoro, al termine, potrà essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato. Nel caso in cui lo stesso si trasformi in rapporto a tempo indeterminato, il periodo di formazione e lavoro viene computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio.

### 10 - APPLICAZIONE DELLE RISERVE

Per la formazione della graduatoria, a parità di punteggio varranno, nell'ordine, i seguenti titoli di preferenza e precedenza:

a) Preferenza per:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- i volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

b) Precedenza, in caso di ulteriore parità, determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.





## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

### 11 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO E PERIODO DI PROVA

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro sarà subordinata a:

- verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione;

Nel caso in cui da tali verifiche emergano difformità rispetto a quanto dichiarato o venga rilevato il mancato possesso dei requisiti per l'assunzione, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria e, ricorrendone gli estremi, perseguiti penalmente. Qualora, per motivi d'urgenza, sia già stato provveduto, all'ammissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

Il contratto individuale di lavoro specificherà la data di assunzione in servizio. L'Ente si riserva di prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data di inizio del servizio.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova. Il periodo di prova è di 1 mese di servizio effettivo.

### 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, quale Ente gestore della procedura, e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi anche ai comuni facenti parte dell'Unione stessa (Barberino Tavarnelle, San Casciano in Val di Pesa e Greve in Chianti) ovvero ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione. Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (FI) - Via Cassia n. 49, C.A.P. 50028 - P.IVA 06116340487 - PEC: [unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it](mailto:unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it)

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it).



## UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

---

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

### 12 – REVOCA E PROROGA

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di revocare il concorso o di prorogarne e modificarne i termini.

### 13 – RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle normative vigenti in materia.

Il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <https://www.unionechiantifiorentino.it> e del Comune di Greve in Chianti <https://www.comune.greve-in-chianti.fi.it/>

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, Ufficio di Barberino Tavarnelle, tel. 0558052306-322-310, mail: [concorsi@unionechiantifiorentino.it](mailto:concorsi@unionechiantifiorentino.it)

Barberino Tavarnelle, 06/05/2022

Il Responsabile Area Amministrativa  
Dott. Sandro Bardotti

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 1, co. 1, lett. p), 20 e 21, co. 2, del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 07/03/2005, n. 82).*