

CURRICULUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIACOMO CENCETTI**
Indirizzo **VIA SANDRO PERTINI, 20 - 53036 POGGIBONSI SI**
Telefono
E-mail giacomocencetti@gmail.com ; giacomocencetti@pec.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 19/07/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

Lavoro attuale dal 22 giugno 2015 Dipendente a T.D. coll. amm. Categoria B presso il Comune di Castellina in Chianti
dal 20/05/2015 al 05/06/2015 Dipendente a T.D. coll. amm. Categoria B presso il Comune di Poggibonsi
da 08/09/14 al 31/12/2014 Dipendente a T.D. coll.amm. Categoria B presso il Comune di Poggibonsi
Dal 24/07/14 al 7/09/14 Dipendente a T.D. coll.amm. Categoria B presso il Comune di Tavarnelle V.P.
Dal 01/04/14 al 30/05/14 Dipendente a T.D. coll.amm. Categoria B presso il Comune di San Gimignano
Dal gennaio 2011 a aprile 2014 *Vari incarichi come dipendente e di collaborazione presso il bar L'angolo di Galluri di S.Maria - Poggibonsi*
dal 18/04/11 al 12/07/11 *Dipendente a T.D. coll. Amm. Categoria B presso il Comune di Poggibonsi*
da aprile 2010 al 31 dic 2010 *Dipendente a T.D. come coll. Amm. Categoria B presso il Comune di Monteriggioni*
Da metà febbraio 2010 a
Marzio 2010 *Dipendente a T.D. come coll. Amm. Categoria B presso il Comune di San Casciano*
Dal 01/06/07 al 31/06/08 *Dipendente a T.D. come coll. Amm. Categoria B presso il Comune di Poggibonsi*
04/05/04 Incarico con l'Agenzia formativa "NUOVI ORIZZONTI" ONLUS per prestazioni professionali di docenza per la materia "Elementi di archeologia con riferimento particolare alle caratteristiche del sito di Pietratonda" effettuato nel corso di formazione per "Accompagnatore turistico" nel' ambito del progetto "Un laboratorio alle terme – Ricerca, valorizzazione e nuovi linguaggi di comunicazione applicati alle aree archeologiche termali" inserito nel Programma "CULURA 2000" UE.
16/07/01- 31/08/01 Incarico di collaborazione in qualità di "Assistente di scavo archeologico" con la ditta Geology-Environment-Archaeology S.n.c. riguardo all'esecuzione degli scavi archeologici di emergenza durante i lavori di messa in sicurezza di un tratto del fiume Centa – Albenga (SV)
17/09/01-30/09/01 Incarico di collaborazione come "Assistente restauratore" con la ditta Geology-Environment-Archaeology S.n.c. finalizzato alla pulizia e al restauro della piscina romana presso Corso Bagni, Palazzo Valbusa, comune di Acqui Terme (AL)

29/10/01-04/11/01 Incarico di collaborazione come "Assistente di scavo archeologico" con la ditta G.E.A. S.n.c. volto alla seconda fase di scavo archeologico durante i lavori di messa in sicurezza di un tratto del fiume Centa – Albenga (SV).

INCARICHI POLITICI NELLA P.A. *Attualmente Consigliere comunale comune di Barberino V.E. e Unione Comunale Chianti Fiorentino*

giugno 2009 - ottobre 2011 *Unione Comunale del Chianti Fiorentino, Assessore alle Politiche Culturali e Sociali Comune di Barberino Val d'Elsa Assessore ai Gemellaggi*

giugno 2004 - giugno 2009 *Comune di Barberino Val d'Elsa, Assessore Pubblica Istruzione, Cultura e Sport*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscritto al corso di laurea in scienze SCIENZE STORICHE E DEL PATRIMONIO CULTURALE presso l'Università di Siena

Diploma di Maturità Scientifica

Patente di guida A e B

Lingua Principale Italiano

Lingua secondaria Inglese

Conoscenze informatiche certificate Certificazione ECDL

Giacomo Cencetti

riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.

PRIMA LINGUA [**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica per anno e denominazione** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica (seminari, mostre, convegni) e alle attività di ricerca svolte** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte (Laboratori di modellistica, foto, video,)** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[**Elencare le pubblicazioni scientifiche prodotte** - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravegnana n. 120 FORLÌ*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)

ALLEGATI